**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**IC R. Calderisi di Villa di Briano**

**E p.c. al GLO della classe\_\_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_**

**Al docente di sostegno interessato**

**SEDI**

Oggetto: Richiesta di continuità del docente di sostegno per l’a. s. 2025/2026 - Decreto Ministeriale n. 32 del 26 febbraio 2025.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, genitore/tutore dell’alunno/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, frequentante la classe /sez.\_\_\_\_\_\_\_\_ della scuola:

* Infanzia
* Primaria
* Secondaria di I grado

**PREMESSO CHE:**

* L’articolo 14, commi 3 e 3-bis, del D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 66, come modificato dall’articolo 8 del D.L. 31 maggio 2024, n.71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, prevede la possibilità di conferma del docente di sostegno a tempo determinato su richiesta della famiglia dell’alunno/a con disabilità;
* Il Decreto Ministeriale n. 32 del 26 febbraio 2025 disciplina l’attuazione di tale possibilità per l’anno scolastico 2025/2026;

**CHIEDE**

che il/la docente di sostegno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, assegnato/a per l’a. s. 2024/2025

all’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sia confermato/a per l’a. s. 2025/2026,

nel rispetto delle disposizioni vigenti e nell’interesse dell’alunno/a.

Si allegano alla presente:

1. Copia del documento di identità del richiedente;
2. Eventuale documentazione a supporto della richiesta.

In attesa di un riscontro, si porgono distinti saluti.

**Luogo e data:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma genitore 1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma genitore 2\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. art.155 del Codice civile, modificato dalla L.54/2006)

**INFORMATIVA SINTETICA EX ART 13 GDPR 2016/679**

I dati personali sono trattati da responsabili e incaricati nell’ambito delle finalità istituzionali definite dalla normativa vigente che ne rappresenta la base giuridica. Il loro conferimento è obbligatorio e l’eventuale rifiuto rende impossibile il raggiungimento delle finalità. L’istituto in forza del regolamento non necessita del consenso per i dati definiti sensibili e giudiziari dal DLGS 196/2003. I dati trattati con strumenti informatici e cartacei saranno comunicati a soggetti terzi solo nei casi espressamente previsti per legge o regolamento ed il loro trattamento e improntato al rispetto dei principi sanciti nel GDPR 679/2016, in particolare, responsabilizzazione e riservatezza. Sono garantiti i diritti sanciti nell’art. 7 del DLGS 196/2003 ampliati dal GDPR 2016/679 artt. da 15 a 22: accesso, cancellazione, durata, opposizione, portabilità, rettifica, limitazione e il reclamo diretto al Garante. Il Titolare del trattamento dei dati è l’istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Emelde Melucci, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: ceic84000d@pec.istruzione.it Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica è stato individuato, nel Dott. Bove Antonio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: **antonio.bove@ordingce.it**