

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata: ceic84000d@pec.istruzione.it sito web:

www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQU1@L.08119911330



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0011132 del 31/08/2024
VI-2 (Uscita)

All'Albo
pretorio All'Amministrazione
Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR PER LA SELEZIONE DI N. 5 DOCENTI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo progetto: "PRONTI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE"

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39586

CUP: C64D23003920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;*

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO l'inoltro del progetto Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), prot. n. 2439 del 26/02/2024;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n°3467 del 15/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.A.C.CALDERISI VILLA DI BRIANO elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 12417 del 21/10/2022, revisionato con atto prot. n.13397 del 20/10/2023 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2023 con delibera n. 126;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n.134 del 18/01/2024;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n° 4 del verbale n. 6 della seduta del 15/02/2024 di adesione alle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 145 del 15 febbraio 2024 di adesione alle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il progetto predisposto e trasmesso da questa istituzione scolastica sulla piattaforma PNRR – Gestione Progetti, titolo Progetto "PRONTI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE"- Codice identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39586- CUP: C64D23003920006;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 3873 del 25-03-2024 di assunzione in bilancio;

VISTA la nomina RUP, prot. n. 3874 del 25-03-2024, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTE la nota operativa prot. n° 141549 del 07/12/2023 che a pagina 7 capoverso 3/4 declinano "Le attività

retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”;

VISTE la nota operativa prot. n° 141549 del 07/12/2023 che a pagina 7 capoverso 6 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica;*

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n° 4 del verbale n. 6 della seduta del 15/02/2024 di adesione alle azioni per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023), nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 145 del 15 febbraio 2024 di adesione alle azioni per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023), nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 5 della seduta del 13 maggio 2024 di definizione dei criteri per la selezione delle figure di sistema interne ed esterne all’istituzione scolastica a cui affidare le attività di formazione alla transizione digitale, di laboratorio sul campo e della comunità di pratica nell’ambito del progetto PNRR-DM 66/2023 dal titolo: Pronti per la transizione digitale;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n°172 del 20/05/2024 di definizione dei criteri per la selezione delle figure di sistema interne ed esterne all’istituzione scolastica a cui affidare le attività di formazione alla transizione digitale, di laboratorio sul campo e della comunità di pratica nell’ambito del progetto PNRR-DM 66/2023 dal titolo: Pronti per la transizione digitale;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di TUTOR per la realizzazione n. 5 di percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguono l’attestato finale, di 20 ore ciascuno, nell’ambito delle attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”;

PRESO ATTO che per la specifica tipologia di attività - *Percorsi di formazione sulla transizione digitale*- le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

CONSIDERATO che le attività formative afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate e concluse entro il termine del 31/09/2025, data massima per effettuare la Chiusura del/i Progetto/i in piattaforma FUTURA ;

VISTO il decreto avvio procedura selettiva per il reperimento di n. 5 docenti in qualità di TUTOR per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale a valere sul progetto “*Pronti per la transizione digitale*”- Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39586, di cui prot. n. 11131 del 31/08/2024;

EMANA

il presente avviso per:

la selezione interna ai fini del reclutamento di n. 5 TUTOR da impiegare nella realizzazione n. 5 edizioni di percorsi di formazione sulla transizione digitale erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti, di 20 ore ciascuno, da svolgere in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, nell’ambito delle attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”.

Art. 1 - Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, è volta alla selezione di n. 5

docenti in qualità di TUTOR in organico all’Istituzione scolastica cui demandare l’avvio e la realizzazione di n 5 edizioni formative, costitutive il progetto “Pronti per la transizione digitale” e qui di seguito riportate:

Tipologia di attività	Ed .	Titolo e descrizione del percorso formativo	Destinatari	Durata	Risorse
Percorsi di formazione sulla transizione digitale (In modalità ibrida)	1	Innovazione tecnologica della didattica ed amministrativa. Corso di formazione mirato ad integrare le metodologie innovative nell’ insegnamento utilizzando piattaforme web-based favorendo l’apprendimento attivo, la collaborazione e l’interazione tra gli studenti. Si farà riferimento alle attrezzature e dotazioni tecnologiche in dotazione alla scuola del <i>PIANO 4.0.</i> per la migliore attivazione degli ambienti di apprendimento innovativi. Gli insegnanti studieranno come registrare video lezioni utilizzando piattaforme come <i>YouTube, Edpuzzle</i> o <i>OBS</i> ; esploreranno piattaforme come <i>Google Classroom, EdApp, Padlet e Genially</i> ; impareranno a integrare elementi di gioco nelle attività di apprendimento con il supporto dell’IA; creeranno progetti collaborativi che coinvolgono gli studenti in sfide collettive; comprenderanno come guidare gli studenti attraverso l’indagine e la scoperta. Infine, approfondiranno il concetto della Cyber sicurezza per conoscere i rischi di fenomeni legati all’uso inconsapevole degli alunni della rete e dei social network e rischi dell’IA, assumendo la consapevolezza che un utilizzo etico possa essere un vantaggio ai fini dell’inclusione. La formazione includerà azioni di condivisione di procedure digitalizzate dedicate al DSGA e al personale amministrativo.	Almeno n. 15 docenti della scuola dell’Infanzia, primaria e secondaria di I grado, DSGA e personale Amministrativo	20 h	Tutor (20 h)
Percorsi di formazione sulla transizione digitale (In modalità ibrida)	2	Storytelling e podcast Corso di formazione mirato a fornire ai docenti le competenze e gli strumenti necessari per integrare lo storytelling nella loro pratica didattica, esplorare le diverse forme di narrazione e le tecniche narrative, acquisire competenze pratiche nell’utilizzo di strumenti digitali per creare storie coinvolgenti, sviluppare strategie per integrare lo storytelling in diverse discipline e/o campi di esperienza al fine di coinvolgere gli studenti in modo efficace e stimolante. Gli insegnanti studieranno Canva (per la creazione di storyboard e grafiche), Scratch (per la creazione di storie interattive), Storybird (per la creazione di storie digitali con illustrazioni), Podcast per la realizzazione di attività narrative di musica, parole e storie, altamente motivante con gli studenti.	Almeno n. 15 docenti della scuola dell’Infanzia, primaria e secondaria di I grado	20 h	Tutor (20 h)
Percorsi di formazione	3	Problem solving e coding Corso di formazione mirato a fornire ai docenti	Almeno n. 15 docenti della	20 h	Tutor (20 h)

<p>sulla transizione digitale</p> <p>(In modalità ibrida)</p>		<p>la formazione necessaria per la risoluzione dei problemi anche attraverso l'uso del coding quale metodologia trasversale della cultura digitale che consente di apprendere a usare in modo critico la tecnologia e la rete e per favorire lo sviluppo del pensiero computazionale. Entrambe le attività, oltre a migliorare le competenze logico -matematiche, mirano a sviluppare le capacità comunicative tipiche delle nuove tecnologie, il pensiero computazionale, la creatività e il protagonismo degli studenti al fine di far maturare una coscienza critica.</p>	<p>scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado</p>		
<p>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</p> <p>(In modalità ibrida)</p>	<p>4</p>	<p>Curricolo digitale STEM Corso di formazione mirato ad aggiornare il curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali. Questo percorso di formazione si propone di fornire agli insegnanti strumenti, risorse e strategie per sviluppare e implementare, a partire dalla scuola dell'infanzia, un curriculum STEM efficace nella loro pratica pedagogica. Attraverso sessioni interattive, attività pratiche e riflessioni collaborative, esploreranno approcci innovativi all'insegnamento e all'apprendimento delle discipline STEM, le migliori pratiche per l'integrazione delle discipline STEM nell'insegnamento e nell'apprendimento; acquisiranno conoscenze approfondite sugli strumenti e le risorse disponibili per supportare l'implementazione del curriculum STEM; svilupperanno competenze per progettare e implementare attività didattiche STEM coinvolgenti e significative e valutare l'efficacia del curriculum STEM e identificare strategie per il miglioramento continuo.</p>	<p>Almeno n. 15 docenti della scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado</p>	<p>20 h</p>	<p>Tutor (20 h)</p>
<p>Percorsi di formazione sulla transizione digitale</p> <p>(In modalità ibrida)</p>	<p>5</p>	<p>Uno sguardo al metaverso Il corso ha l'obiettivo di fornire agli insegnanti gli strumenti e le competenze necessarie per integrare la tecnologia della Realtà Aumentata (AR) e della Realtà Virtuale (VR) nella creazione di materiali didattici innovativi in ambito scientifico, umanistico, linguistico, storico ed artistico. I docenti acquisiranno le competenze per integrare le tecnologie immersive nella loro pratica didattica, migliorando l'esperienza di apprendimento degli studenti ed acquisiranno competenze nell'ideazione e nello sviluppo di contenuti interattivi e immersivi; metodi e tecniche di apprendimento basati sul making (fabbricazione di manufatti con strumenti digitali), sul tinkering (insegnare a “pensare con le mani” e ad apprendere sperimentando con strumenti e</p>	<p>Almeno n. 15 docenti della scuola primaria e secondaria di I grado</p>	<p>20 h</p>	<p>Tutor (20 h)</p>

		materiali), sull'utilizzo del gioco nell'insegnamento (gamification).			
--	--	---	--	--	--

I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali *DigCompEdu e DigComp 2.2*, con rilascio finale di specifica attestazione.

I corsi si terranno nell'Istituto, nel periodo presumibilmente da settembre 2024 a dicembre 2024 (e comunque entro giugno 2025), secondo il calendario concordato in funzione delle esigenze della scuola.

Art. 2 - Criteri per la selezione, valutazione e attribuzione dei punteggi

I criteri per la selezione dei Tutor definiti dal Consiglio di istituto attribuiscono nella valutazione generale un peso pari al 50% per i titoli presentati e del 50% alle esperienze pregresse riferite all'incarico.

Per la presente selezione, rivolta a personale docente a tempo indeterminato, titolare e in servizio c/o codesta istituzione scolastica nessuno dei titoli valutabili costituisce requisito di accesso.

La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione:

Tabella punteggi per selezione tutor		
Titoli culturali	Tot. 40 punti	
Laurea specifica magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in ambito scientifico-matematico-tecnologico- artistico	fino a 90 su 110	Punti 6
	da 91 a 99	Punti 7
	da 100 a 107	Punti 8
	da 107 a 110	Punti 9
	110/110 e lode	Punti 10
<i>In alternativa:</i> Per titolo di studio inferiore (diploma)		Punti 5
Titoli specifici post-laurea / post-diploma attinenti gli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso	Dottorato	Punti 5
	Master o specializzazione	Punti 3
	Corso perfezionamento	Punti 2
Certificazioni informatiche di base e specifiche per la didattica pertinente al modulo richiesto	Certificazione informatica di base	Punti 5
	Certificazioni informatica per didattica (LIM, teacher, etc.)	Punti 10
Certificazioni linguistiche (lingue comunitarie):	Prima lingua	Punti 2
	Seconda lingua	Punti 3
Esperienze professionali	Tot. 40 punti	
Servizio d'insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari attinenti alle	Punti 2 per ogni anno di servizio di almeno 180 gg effettivi ad a.s.(fino max. 10 punti)	

discipline oggetto dell'avviso	
Esperienze di docenza e tutoraggio nei progetti finanziati da fondi europei	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)
Esperienze di docenza e coordinamento nell'ambito di progetti dell'area specifica (STEM)	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)

Si precisa che:

- la ricerca prevede esplicita candidatura con consegna del curriculum vitae in formato europeo che comproverà il possesso dei titoli e delle esperienze dichiarate, inoltre risulta necessaria la certificazione e/o di titoli comprovanti la conoscenza e l'uso delle tecnologie informatiche, lingue comunitarie o delle discipline STEM pertinenti alle azioni del modulo formativo richiesto;
- le competenze professionali saranno valutate in base a quanto emergerà dal C. V., con le seguenti precisazioni:
 - ✓ a parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica;
 - ✓ è possibile candidarsi per max 1 edizione della stessa attività;
 - ✓ l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, ritenuta valida.

L'Istituto provvederà, sulla base dei curricula presentati, alla scelta dei TUTOR secondo le direttive stabilite dalle istruzioni operative progettazione e attuazione DM 66/2023, prot. n. 0141549, del 07 dicembre 2023 e in base ad apposita graduatoria da affiggere all'albo e sul sito on line della scuola.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione

I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - I compiti attribuiti al Tutor sono:

1. Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico
2. Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
3. Collaborare con l'esperto della formazione alla realizzazione del percorso formativo inerente l'edizione;
4. Affiancare il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto;
5. Gestire la piattaforma utilizzata per le attività online, monitorare e registrare la frequenza e le assenze dei corsisti
6. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del numero standard previsto (15 corsisti);
7. Curare il monitoraggio fisico del corso;

8. Mantenere il contatto con il gruppo della “Comunità di pratiche” per favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
9. Gestire la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dalla Piattaforma FUTURA;
10. Segnalare per iscritto, in tempo utile, al personale preposto di Segreteria eventuali variazioni delle date e/o degli orari degli incontri;
11. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione;
12. Consegnare a conclusione dell’incarico una relazione finale sull’attività di tutoraggio svolta.
13. Assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Tutor;
14. Rispettare quanto previsto dall’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;
15. Svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo

Art. 5- Compenso

Il compenso orario è di € 34,00 (trentaquattro) euro per tutti i moduli, onnicomprensivo di ogni onere. Le somme saranno erogate a consuntivo delle attività previo accredito dei fondi ministeriali all’Istituto.

Art. 6 - Affidamento incarico

Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 30 settembre 2025, salvo proroghe.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d’opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L’attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

In caso di rinuncia all’incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all’Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria

Art. 7 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38- 46 del DPR 445/2000, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8 - Condizioni, termini e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati devono far pervenire la propria istanza alla Segreteria della Scuola – Ufficio Protocollo **entro le ore**

14.00 del 7 settembre 2024, *brevi manu* (all’ufficio protocollo) o a mezzo posta elettronica: ceic84000d@istruzione.it.

La candidatura dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, sul modello predisposto dalla scuola e allegato al presente bando (All.A)
- Tabella di autovalutazione (All. B)
- Informativa sulla privacy (All. C)
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (All. D)
- Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs 196/2006 come modificato dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679
- Documento di riconoscimento valido.

Art.9 - Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione di cui all’art. 2 e di un eventuale colloquio informativo/motivazionale con il Dirigente scolastico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l’ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature

pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 10- Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 11- Pubblicazione graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

È ammesso reclamo avverso la graduatoria **entro 5 (cinque) giorni** dalla data di pubblicazione; esaminati i ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

Art. 12- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 13- Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente scolastico.

Art. 14- Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016. Tutela della privacy

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Art. 15- Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Allegati:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) Allegato B – Scheda valutazione titoli
- 3) Allegato C- Informativa privacy
- 4) Allegato D - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative
- 5) Format Curriculum Vitae

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005,
n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la
firma autografa