

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO Comprensivo "Suo. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D - Codice Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it)

e-Mail certificata [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it)

codice ufficio: UFZ QUI tIL 08119911330

We prepare for  
**Cambridge**  
English Qualifications



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0014464 del 25/10/2024  
IV-2 (Uscita)

**Al Personale ATA  
Assistenti Amministrativi:**

*Buompane Antonella*

*Colella Maria*

*Grimaldi Teresa*

**Al DSGA**

**Al Sito Web**

**All'Amministrazione Trasparente**

**Agli Atti del Progetto**

**OGGETTO: DECRETO DI NOMINA PERSONALE ATA in qualità di Assistenti Amministrativi per le "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"**

**Titolo progetto: "PRONTI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE"**

**Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-39586**

**CUP: C64D23003920006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante «Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca periodo 2019-2021;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE)12 febbraio 2021,n.2021/241,che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot.nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante"riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento

2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 del DM 66 del 2023- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR PNRR e che assegna all'Istituto un importo complessivo pari ad euro 48.766,18 ;

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.A.C. CALDERISI VILLA DI BRIANO elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 12417 del 21/10/2022,revisionato con atto prot. n.13397 del20/10/2023eapprovato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2023 con delibera n. 126;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n° 4 del verbale n. 6 della seduta del 15/02/2024 di adesione alle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTA** la delibera del consiglio di istituto n. 145 del 15 febbraio 2024 di adesione alle azioni per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. 66/2023), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** l'inoltro del progetto dal titolo "PRONTI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" in data 26-02- 2024 (ns prot. n. 2439);

**VISTO** l'accordo di concessione firmato prot. AOOGABMI/0035435 del 29-02-2024trail Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto, CUP: C64D23003920006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento

dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), assunto al ns. prot. n. 3467 del 15-03-2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n.3873del25-03-2024;

**VISTA** la nomina RUP nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1:Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano "*Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.*"

**VISTE** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;*

**CONSIDERATO** che l'incarico di "*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA e nel caso specifico degli Assistenti Amministrativi;

**VISTO** l'Avviso Interno per la selezione di personale Ata prot. n. 11640 del 13/09/2024;

**VISTE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza indicata nell'avviso prot. n. 11640 del 13/09/2024

**PRESO ATTO** che tutte le figure potenziali destinatari dell'incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere all' assegnazione degli incarichi;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### Art. 1 – Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto.

### Art. 2 – Oggetto

Nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità vengono affidati i seguenti incarichi agli **Assistenti Amministrativi** per lo svolgimento di "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" nell'ambito del *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*" dal titolo "**PRONTI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE**" - Codice identificativo progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-39586**

<b>RUOLO</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>IMPEGNO ORARIO</b>
Assistente Amministrativo	Buompane Antonella	39 ore
Assistente Amministrativo	Colella Maria	22 ore
Assistente Amministrativo	Grimaldi Teresa	20 ore

### **Art. 3 - Compiti specifici**

I compiti da svolgere sono previsti nell'Avviso prot. n. 11640 del 13/09/2024 e di seguito elencati:

- ✓ Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria.
- ✓ Supportare DS, DSGA e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche.
- ✓ Supportare DS e DSGA alla preparazione della documentazione per caricamento sulle piattaforme dedicate.
- ✓ Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche.
- ✓ Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.
- ✓ Gli Assistenti Amministrativi saranno altresì a supporto del DS e DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto.

### **Art. 4 - Compenso**

Il compenso per gli **Assistenti Amministrativi** viene stabilito in euro **21,17** orario lordo stato così come da CCNL del 18 gennaio 2024 per le ore eccedenti.

### **Art. 5 - Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di time-sheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIM. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario, neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

### **Art. 6 - Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

### **Art.7 - Responsabile Unico del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile Unico del Progetto Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente scolastico.

### **Art. 8 – Pubblicazione.**

Al presente decreto è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" nell'area dedicata al finanziamento in oggetto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**prof.ssa Emelde Melucci**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa