



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it Pec ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZ.QUI tel 08119911330



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0007049 del 20/05/2024
VII-5 (Uscita)

**Ai docenti neo-immessi in ruolo
Ai rispettivi Tutor
All'albo online/sito
Agli atti**

**Oggetto: periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e in passaggio di ruolo - chiarimenti.
Nota Regionale N. 67715 del 13/05/2024. Consegna materiale "peer to peer".**

L'USR Campania, con nota regionale prot. 67715 del 13/05/2024, ha fornito ulteriori chiarimenti in relazione al percorso di formazione e di prova per il personale docente neoassunto nell'a. s. 2023-24.

Con nota prot. AOODGPER 65741 del 07 novembre 2023, il Ministero forniva le istruzioni operative sul periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo nel corrente anno scolastico 2023/2024, ai sensi del decreto ministeriale del 16 agosto 2022, n. 226. Il percorso formativo, articolato nelle 4 distinte fasi di cui al DM 226/2022, prevede un impegno complessivo della durata di 50 ore da svolgersi in modalità mista, in presenza e online, secondo la programmazione stabilita dagli Uffici Scolastici Regionali o dagli Uffici territoriali, d'intesa con le Scuole polo, su diversa scala territoriale e avvalendosi della piattaforma digitale per l'ambiente di apprendimento curata da INDIRE, con apertura nello scorso mese di novembre.

Successivamente, veniva emanato il Decreto-Legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56, con il quale all'art.14 si prevede che: *"A decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, le attività formative durante il periodo annuale di servizio in prova prevedono anche la frequenza, comprovata dal conseguimento di apposito attestato finale, di uno o più moduli formativi, pari ad almeno il 20 per cento delle ore complessivamente previste nel decreto di cui al l'articolo 13, comma 1, quinto periodo, erogati nell'ambito delle linee di investimento 2.1 e 3.1 della Missione 4, Componente 1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza."*

Al riguardo si fa presente che, in considerazione dell'emanazione del suddetto decreto in un periodo già considerevolmente avanzato del percorso di formazione e di prova, di cui al citato DM 226/2022, qualora le attività formative siano state già concluse o sia residuo un numero di ore insufficienti, limitatamente all'anno scolastico 2023/2024 la mancata frequenza delle attività previste dal richiamato decreto legge non pregiudica la validità del percorso formativo.



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it Pec ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZ.QUI tel 08119911330



Inoltre, dopo la nota regionale dell'USR Campania prot. 10680 del 26/02/2024, questa Istituzione ha fornito con Circolare del 28/02/2024 tutte le indicazioni e i documenti utili a svolgere le attività di peer to peer per i docenti neoassunti nell'a. s. 2023-24.

Nello schema che segue si riepilogano i singoli momenti, i contenuti e gli strumenti del peer to peer.

Fase	Contenuto	Strumenti
Programmazione del peer to peer	<i>Il docente neoassunto e il tutor indicano le scelte organizzative: modalità, tempi (giorni e orario) e fasi</i>	MODULO 1
Protocollo di osservazione reciproca	<i>Il docente tutor e il docente neoassunto concordano le azioni da svolgere.</i>	MODULO 2
Osservazione realizzata dal docente in formazione e prova	<i>Il docente neoassunto annota gli elementi significativi ed autovaluta la propria azione didattica.</i>	MODULO 3
Osservazione realizzata dal docente tutor	<i>Il docente tutor annota gli elementi significativi e i suggerimenti per il miglioramento.</i>	ALLEGATO 1 (D.M. 226/2022)
Registrazione del peer to peer	<i>Il docente neoassunto e il tutor registrano i momenti osservativi.</i>	MODULO 4
Modello relazione finale	<i>Il docente neoassunto descrive i focus fondamentali dell'esperienza osservativa realizzata.</i>	MODULO 5
Modello attestazione finale	<i>Il DS della sede di servizio attesta il peer to peer realizzato e le ore effettivamente svolte dal docente neoassunto.</i>	MODULO 6

Le schede, debitamente compilate, entrano a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione. I documenti dovranno essere redatti e consegnati in Segreteria **entro il 31/05/2024**.

Per le dovute competenze e gli ulteriori approfondimenti si allega:

- *NOTA USR CAMPANIA N 67715 DEL 13/05/2024*

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Emelde MELUCCI