



Istituto comprensivo ad indirizzo musicale

"Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico: CEIC84000D

Codice Fiscale: 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata: ceic84000d@pec.istruzione.it

sitoweb: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0015254 del 06/11/2024
IV-2 (Uscita)

All'Albo pretorio
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE DI N. 3 TUTOR PER L'ATTIVITÀ DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL A VALERE SUL PROGETTO:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31218

CUP: C64D23002790006

Titolo Progetto: “STEM E LINGUE A TUTTO TONDO!”

Attività: Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del D. lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO l'inoltro del progetto Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), prot. n. 1131 del 29/01/2024;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'accordo di concessione AOOGABMT.REGISTRO UFFICIALE U.0022249 del 18- 02-2024, assunto a ns. prot. n. 2434 del 26-02-2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-31218 dal titolo "STEM E LINGUE A TUTTO TONDO!", per un importo pari a € 73.235,19;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 13397 del 20/10/2023 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2023 con delibera n. 126:

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n.134 del 18/01/2024;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 2541 del 27-02-2024;

VISTA la nomina RUP nell'ambito delle azioni di potenziamento delle competenze *Stem* e multilinguistiche (D.M. 65/2023) di cui al piano nazionale di ripresa e resilienza – missione 4: istruzione e ricerca-componente 1 potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi (prot. n. 2546 del 27/02/2024);

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;

VISTE le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*;

VISTE le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica;***

VISTA la proposta del collegio dei docenti delibera n. 2 del verbale n. 8 dell'11 aprile 2024, in merito ai titoli e competenze di **Tutor per l'attività dei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** relativi alla linea di intervento A *“Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti”*;

VISTA la delibera del consiglio di istituto n° 159 del 15 aprile 2024 in merito ai titoli e competenze di **Tutor per l'attività dei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** relativi alla linea di intervento “A” *“Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti”*;

VISTO il Decreto, prot. n. 15253 del 06/11/2024, di avvio procedura selettiva n. **n. 3 Tutor per l'attività dei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** relativi alla linea di Intervento “A”: *Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*, prot. n. 6803 del 15/05/2024;

VISTA la necessità di individuare n. **n. 3 Tutor per l'attività dei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** relativi alla linea di intervento “A” *“Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti”*;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE;

EMANA

il presente avviso per la selezione interna di n. **3 Tutor per l'attività dei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti** relativi alla linea di intervento "A" "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti".

I percorsi, svolti in presenza, sono finalizzati alla realizzazione di percorsi di potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica (Cambridge), anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, che saranno tenuti da formatori/tutor esperti, incaricati e al di fuori del loro effettivo orario di servizio. I percorsi saranno rivolti a gruppi composti da una singola classe, più classi o tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor.

Art. 1 Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE e per gli elencati percorsi:

PERCORSI FORMATIVI	N° Edizioni	N° figure Tutor	Ore di impegno per edizione	Numero di alunni per ciascuna edizione
STARTERS <i>Alunni/e della scuola primaria</i>	1	1	30	15
STARTERS/MOVERS <i>Gruppi di alunni/e di classi diverse della scuola primaria e SS di I grado</i>	1	1	30	15
MOVERS e/o FLYERS <i>Alunni/e della SS di I grado</i>	1	1	30	15

Le attività si svolgeranno nell'a. s. 2024-25.

Art. 2 Criteri per la selezione, valutazione e attribuzione dei punteggi

I criteri per la selezione dei **TUTOR INTERNI**, definiti dal Consiglio di istituto attribuiscono nella valutazione generale i seguenti pesi:

- 50% per i titoli culturali
- 50% per le esperienze pregresse

Per la presente selezione, rivolta a personale docente a tempo indeterminato, titolare e in servizio c/o codesta istituzione scolastica nessuno dei titoli valutabili costituisce requisito di accesso.

La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione:

Titoli	Punti
Laurea specifica o diploma artistico / musicale / coreutico	fino a 90 su 110 (p.6) da 91 a 99 (p.7) da 100 a 107 (p.8) da 107 a 110 (p.9) 110/110 e lode (p.10)
<i>In alternativa:</i> Per titolo di studio inferiore (diploma)	Punti 5

Titoli specifici post-laurea / post-diploma attinenti gli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'avviso	Dottorato (p. 5) Master o specializzazione (p. 3) Corso di perfezionamento (p. 2)
Certificazioni informatiche di base e specifiche per la didattica pertinente al modulo richiesto	Certificazione informatica di base (p. 5) Certificazioni informatica per didattica (LIM, teacher, etc.) (p. 10)
Certificazioni linguistiche (lingue comunitarie): Prima lingua Seconda lingua	Punti 2 Punti 3
Esperienze	Punti
Servizio d'insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari attinenti alle discipline oggetto dell'avviso	Punti 2 per per ogni anno di servizio di almeno 180 gg effettivi ad a.s. (fino max. 10 punti)
Esperienze di docenza e tutoraggio nei progetti finanziati da fondi europei	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)
Esperienze di docenza e coordinamento nell'ambito di progetti dell'area specifica (STEM o MULTILINGUISMO)	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)

Si precisa che:

- la ricerca prevede esplicita candidatura con consegna del curriculum vitae in formato europeo che comproverà il possesso dei titoli e delle esperienze dichiarate, inoltre risulta necessaria la certificazione e/o di titoli comprovanti la conoscenza e l'uso delle tecnologie informatiche, lingue comunitarie o delle discipline STEM
- le competenze professionali saranno valutate in base a quanto emergerà dal C. V., con le seguenti precisazioni:
 - ✓ a parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica;
 - ✓ l'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, ritenuta valida.

L'Istituto provvederà, sulla base dei curricula presentati, alla scelta dei Tutor interni attuando la procedura di comparazione degli stessi secondo le direttive stabilite dalle istruzioni operative progettazione e attuazione DM 65/2023, prot. n. 0132935 del 15-11-2023 e in base ad apposita graduatoria da affiggere all'albo e sul sito on line della scuola.

Art. 3 Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione
3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Compiti della figura professionale di TUTOR

- ✓ Collaborare con i responsabili coinvolti nel progetto, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- ✓ Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
- ✓ Collaborare con l'esperto della formazione alla realizzazione del percorso formativo inerente l'edizione;
- ✓ Affiancare il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto;
- ✓ Gestire la piattaforma utilizzata per le attività online, monitorare e registrare la frequenza e le assenze dei corsisti;
- ✓ Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del numero standard previsto (9 corsisti);
- ✓ Curare il monitoraggio fisico del corso;
- ✓ Condividere periodicamente con il Gruppo di Lavoro e con il Dirigente Scolastico le analisi effettuate;
- ✓ Gestire la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dalla Piattaforma FUTURA;
- ✓ Segnalare per iscritto, in tempo utile, al personale preposto di Segreteria eventuali variazioni delle date e/o degli orari degli incontri;
- ✓ Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- ✓ Redigere, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.
- ✓ Assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Tutor;
- ✓ Rispettare quanto previsto dall'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;
- ✓ Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato in fase di progetto esecutivo

Art. 5 Compenso

Il compenso orario è pari ad € 34,00 euro/ora (trentaquattro) onnicomprensivo di ogni onere. Le somme saranno erogate a consuntivo delle attività previo accreditamento dei fondi ministeriali all'Istituto.

Art. 6 Condizioni, termini e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati devono far pervenire la propria istanza alla Segreteria della Scuola – Ufficio Protocollo entro le ore **12:00 del 13/11/2024**, *brevi manu* (all'ufficio protocollo) o a mezzo posta elettronica: ceic84000d@istruzione.it.

La candidatura dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, sul modello predisposto dalla scuola e allegato al presente bando (All. A)
- Tabella di autovalutazione (All. B)

- Informativa sulla privacy (All. C)
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (All. D)
- Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs 196/2006 come modificato dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679
- Documento di riconoscimento in corso di validità

Art. 7 Incarico

1. Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 15 maggio 2025, salvo proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria

Art. 8 Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38- 46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 9 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per massimo 2 edizioni della stessa attività purchè in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 10 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della griglia di valutazione di cui all'art. 1 e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente scolastico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 11 Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 12 Pubblicazione graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

È ammesso reclamo avverso la graduatoria **entro 5 (cinque) giorni** dalla data di pubblicazione; esaminati i ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente scolastico.

Art.14

Informativaaisensidell'art.13delD.Lgsn.196/2003edelGDPRUE679/2016.Tuteladellaprivacy

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs

10 agosto 2018, n. 101. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Art. 15Articolo – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 16 Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica www.iccalderisi.edu.it- Home page sez. PNRR e in Albo online e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Allegati:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) Allegato B – Scheda valutazione titoli
- 3) Allegato C - Informativa privacy
- 4) Allegato D - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative
- 5) Format Curriculum Vitae