



INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ministero dell'Università e della Ricerca



*Istituto Comprensivo ad indirizzo musicale
"Sac. R. Calderisi"*

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it Pec ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZ.QUI tel 08119911330

We prepare for
Cambridge
English Qualifications



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0004220 del 17/03/2025
IV-5 (Uscita)

Alle famiglie degli alunni delle classi III della SS
di I grado partecipanti alla mobilità Grecia
Agli alunni partecipanti
Al Team Erasmus plus a. s. 2024-25
Ai docenti accompagnatori
Al D SGA
E. p.c. ai docenti della scuola secondaria di I grado
Agli atti del progetto

Oggetto: Informativa alle famiglie per mobilità Erasmus Plus in GRECIA - alunni classi III della SSI- a. s. 2024-25;

- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.A.C.CALDERISI VILLA DI BRIANO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 14254 del 23/10/2024 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 234 Anno di aggiornamento: 2024/25 - Triennio di riferimento: 2022 -2025;
- CONSIDERATO che Erasmus+ è il programma dell'UE per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport in Europa;
- VISTO il Piano Erasmus+ dell'istituto di cui al prot. n. 12243 del 18/10/2022, parte integrante del Piano dell'Offerta formativa aa. ss. 2022-25, che ha come obiettivi quello di contribuire al "Miglioramento degli apprendimenti mediante una didattica innovativa", "Miglioramento delle competenze di base degli studenti", "Miglioramento delle competenze trasversali con particolare riferimento a quelle sociali e civiche" e "Migliorare il grado di inclusività dell'istituto per contrastare la dispersione";
- VISTO la delibera n. 17 del collegio dei docenti n. 1 del 03/09/2024 di definizione delle linee programmatiche per l'internazionalizzazione del curriculum mediante partecipazione al programma "Erasmus plus" e della costituzione del gruppo di progetto;
- VISTO il decreto di costituzione del TEAM di lavoro "ERASMUS PLUS" A.S. 2024-25 di cui al prot. n. 11549 del 12/09/2024 per la realizzazione dell'azione - Erasmus accreditation in school education (KA120- SCH 2021-27) e attuazione delle attività connesse alle mobilità del II anno: 2024-25 - IIT 02-KA121-SCH-0002224;
- PRESO ATTO dell'accREDITAMENTO all'Azione Erasmus accreditation in school education (KA120 -

- SCH), di cui al prot. n. 2106 del 19-02-2024;
- VISTA la delibera n. 4 del verbale n. 3 del Collegio dei docenti del 28 ottobre 2024 di approvazione del progetto delle mobilità inerenti al progetto ERASMUS + per l'a. s. 2024-25;
 - VISTA la delibera del consiglio di Istituto n. 217 della seduta del giorno 29/10/2024 per l'adozione dei criteri di selezione del personale scolastico ai fini della partecipazione alle mobilità previste dal Piano Erasmus+;
 - VISTA la richiesta di informazioni in merito alla prima mobilità che prevede la presenza degli alunni ERASMUS + a.s. 2024-2025 - CODICE ATTIVITÀ: 2024-1IT 02- KA121 – SCH – 000222414 di cui al prot. n. 469 del 14/01/2025;
 - PRESO ATTO del riscontro fornito dell'Agenzia nazionale ERASMUS INDIRE Ufficio KA1 Istituzione scolastica di cui al prot. n.655 del 15/01/2025;
 - VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 9 del 7 febbraio 2025 di definizione tempistica, località e target inerenti mobilità degli studenti nell'ambito del programma ERASMUS+ 2024-25;
 - VISTA la delibera n. 251 del Consiglio di Istituto del 12/02/2025 di definizione della tempistica, località e target inerenti mobilità degli studenti nell'ambito del programma ERASMUS+ 2024-25;
 - VISTA la lettera d'intenti inviata a cura di codesta istituzione scolastica all'istituzione scolastica "Music School of Corfù" (Grecia) di cui al prot. n. 1507 del 30/01/2025;
 - RICHIAMATA la rettifica alla lettera di intenti sopra indicata di cui al prot. n. 2186 del 12/02/2025;
 - PRESO ATTO della conferma inoltrata dall'istituto "Music School of Corfù" (Grecia) alla cooperazione con l'IC R. Calderisi di Villa di Briano, di cui al prot. n. 2514 del 18/02/2025;
 - VISTO l'avviso per la selezione di alunni iscritti e frequentanti classi terze della scuola secondaria di 1° grado per la partecipazione alla mobilità di gruppo presso istituzioni Scolastiche nell'ambito del programma ERASMUS + Azione KA1 Progetti di mobilità nell'ambito dell'istituzione scolastica, prot n. 2406 del 15/02/2025;
 - Vista la graduatoria definitiva per l'individuazione degli studenti e delle studentesse che parteciperanno alle mobilità del progetto ERASMUS+ Azione KA1 Progetti di mobilità nell'ambito dell'istituzione scolastica. Progetto dal Titolo: "Innovation e competences! Towards a new school for the future 2024-25". Codice Attivita': 2024-1IT 02- KA121 – SCH – 000222414, ns prot. 3237 del 3/03/2025;
 - Preso atto della graduatoria definitiva selezione docenti accompagnatori per la partecipazione alla mobilità di gruppo presso istituzioni Scolastiche nell'ambito del programma Erasmus plus Azione KA1: Progetti di mobilità nell'ambito dell'istituzione scolastica, ns prot. 3421 del 5/03/2025;
 - Preso atto dell'aggiornamento graduatoria definitiva selezione docenti accompagnatori per la partecipazione alla mobilità di gruppo presso istituzioni Scolastiche nell'ambito del programma Erasmus plus Azione KA1: Progetti di mobilità nell'ambito dell'istituzione scolastica, ns prot. 3694 del 7/03/2025;
 - ESPLETATE le procedure di affidamento del servizio di Tour operator;
 - PRESO ATTO di quanto discusso con i genitori nella riunione del 13 marzo 2025 (norme di comportamento; organizzazione delle camere, itinerario, etc...);

al fine di fornire un quadro completo delle modalità di espletamento del viaggio presso l'istituto "Music School of Corfù" (Grecia) a. s. 2024- 25, a cui partecipano alunni 9 delle classi III della scuola SSI, si dispone quanto segue:

a. Itinerario - partenza e rientro

La mobilità in GRECIA avrà la durata di sette (7) notti e otto (8) giorni avrà luogo dal **03 al 10 maggio 2025** secondo il seguente itinerario:

- **Sabato 03 maggio 2025** - Gli alunni e le alunne, il Dirigente Scolastico, prof.ssa Emelde Melucci, le docenti prof.sse De Santis Marcella e Giustina D'Angiolella, si raduneranno in via T. Tasso, n. 28 Villa di Briano (CE) alle ore 5.00 per la partenza con un mezzo di trasporto fornito dall'agenzia affidataria del servizio di Tour operator, con destinazione aeroporto Fiumicino-Roma;
- La partenza del volo da Fiumicino, con Compagnia aerea Ryanair, è alle ore 10.55 e l'arrivo all'aeroporto di Corfù è previsto alle 13.25. Dall'aeroporto di Corfù, il gruppo si recherà con transfer privato presso **l'Hotel Gouvía a Corfù** (49100-Telefono: +30 2661091903- e-mail:

info@gouviahotel.com.);

- **Sabato 10 maggio 2025** – Gli alunni e le alunne, i docenti e il dirigente, lasceranno l'Hotel Gouvia alle ore 10.30 e con transfer privato si recheranno c/o l'aeroporto di Corfù. La partenza del volo da Corfù, con Compagnia aerea Ryanair, per l'aeroporto Fiumicino- Roma è alle ore 13.50 e l'arrivo è previsto alle 15.20. Dall'aeroporto di Fiumicino, il gruppo rientrerà a Villa di Briano con bus presumibilmente per le ore 19.30.

b. Istituto ospitante e attività connesse alla mobilità

La “*Music School of Corfù*” è una scuola pubblica secondaria con studenti di età compresa dai 12 ai 17 anni. Fondata nel 1991, è una delle 49 scuole ad indirizzo musicale del paese. In aggiunta alle materie ordinarie del piano di studi della scuola, gli studenti si dedicano anche all'apprendimento di uno strumento musicale. Nei suoi 30 anni di attività, la scuola ha partecipato a numerosi eventi di carattere artistico e sociale di interesse locale e internazionale. Le attività connesse alla mobilità, in accordo con la scuola ospitante sono:

- *Partecipazione alle lezioni;*
- *Debate in lingua Inglese;*
- *Utilizzo di tecnologie digitali;*
- *Attività culturali;*
- *Attività musicali.*

c. Pre-condizioni per la partecipazione

La partecipazione degli alunni è subordinata alla consegna in segreteria didattica, anche a mezzo e- mail della seguente documentazione che si allega:

- Copia del documento in corso di validità dell'alunno/a, avendo cura di verificare se la scadenza dello stesso sia anteriore al termine presunto della mobilità, ovvero 3 maggio 2025;
- Copia della Tessera sanitaria dell'alunno/a
- Copia di documenti in corso di validità di genitori o esercenti la patria potestà in corso di validità;
- Delega accompagnamento minori corredata del documento di identità sottoscritta presso la Questura territorialmente competente (già consegnato in occasione dell'incontro informativo con le famiglie del 13 marzo u.s.);
- Autorizzazione all'espletamento di visite guidate o di uscite didattiche connesse alle attività di mobilità;
- Patto di corresponsabilità e assunzione di impegni da parte dei genitori e dello/a studente/ssa;
- Scheda sanitaria.

La documentazione richiesta dovrà essere consegnata *brevi manu* alla prof.ssa Marcella De Santis entro e non oltre il 23 aprile 2025.

d. Indicazioni da rispettare per la partenza e il ceck in :

- Portare uno zainetto da riporre sotto il sedile (40 x 20x25 cm)
- Portare bagaglio da 10 Kg da riporre in cappelliera (55x 40 x 20 cm)
- E' assolutamente vietato portare liquidi in confezione superiore a 100 ml

e. Docenti accompagnatori

A seguito della graduatoria definitiva per la selezione di docenti ed ATA Programma Erasmus plus Azione KA1 - Mobilità dello staff della scuola, prot. n. 3694 del 7/03/2025 sono individuati quali docenti accompagnatori le docenti **De Santis Marcella e D'Angiolella Giustina**; è prevista la partecipazione del Dirigente scolastico. Ai docenti e al Dirigente è affidato un gruppo di 9 alunni.

I docenti accompagnatori avranno cura di tenere i contatti telefonici con i genitori del gruppo di alunni affidato, di essere disponibili qualora emergano difficoltà e adoperarsi per risolvere problemi o inconvenienti; di fornire adeguato supporto logistico in occasione degli spostamenti; di supportare gli studenti durante il soggiorno spronarli all'adattamento, alla curiosità e verificarne le condizioni di alloggio; di tenere i contatti con i referenti delle scuole ospitanti, coadiuvati dalla Referente; Sembra superfluo rammentare che detto incarico comporta l'obbligo di una attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l'assunzione delle responsabilità di cui all'art. 2047 del codice civile integrato dalla norma di cui all'art. 61 della legge 11 luglio 1980, n. 312, che limita la responsabilità patrimoniale del personale della scuola ai soli casi di dolo e colpa grave.

f. Vitto e alloggio

Il progetto *“Innovation e competences! Towards a new school for the future 2024-25”* copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese di vitto e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero.

Si precisa che in struttura alberghiera è garantita la formula “mezza pensione” comprensiva della colazione e della cena. Il pranzo sarà garantito sulla base delle esigenze logistiche e personali rilevate quotidianamente, nelle modalità più funzionali. **Alla partenza il pranzo a sacco dovrà essere garantito dalla famiglia.**

g. Norme di comportamento

Fermo restando il rispetto delle norme che disciplinano l'accesso agli specifici settori (es. visite ai musei, ingresso ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc.), si definiscono le ulteriori norme di comportamento:

- essere puntuali alla partenza e a tutti gli appuntamenti collettivi;
- non portare con sé oggetti di valore;
- attenersi alle indicazioni della compagnia aerea per l'imbarco
- custodire attentamente i telefoni cellulari e consegnarli al docente accompagnatore, entro e non oltre le ore 24.00 di ciascuna giornata;
- tenere comportamenti adeguati in tutte le situazioni (*c/o l'istituto ospitante, la struttura alberghiera, durante le attività connesse alla mobilità, etc.*)
- non assumere iniziative diverse dalle indicazioni dei docenti; gli studenti, quindi, non potranno in alcun modo essere autorizzati a spostarsi senza i docenti accompagnatori;
- osservare le disposizioni previste dal Regolamento di Istituto che rimane in vigore per l'intero periodo di svolgimento dell'iniziativa didattica;
- rispettare le disposizioni già indicate nell'assunzione degli impegni.

h. Assicurazione

Tutti i partecipanti alla mobilità Erasmus plus sono garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni e la responsabilità civile.

In considerazione dell'acquisto dei biglietti nominativi per il viaggio, non sarà possibile recedere dalla partecipazione alla mobilità, restando a carico del recedente il costo del biglietto acquistato, a meno che l'impossibilità sia dovuta a problemi di salute gravi (ricovero ospedaliero) e documentati.

Tale piano organizzativo potrebbe essere suscettibile di modifiche e/o integrazioni per questioni organizzative, nuove esigenze legate al POF-T, ed eventuali disposizioni intervenienti.

Raccomandazioni

L'occasione appare opportuna per condividere qualche considerazione e richiamare la corresponsabilità degli studenti partecipanti, affinché tutto possa svolgersi serenamente.

Questa mobilità è il frutto di un processo di innovazione curricolare condiviso che, muovendo dal Team Erasmus+ e i consigli di classe, ha coinvolto famiglie e organismi collegiali, inoltre è opportunità di arricchimento culturale e personale, di approfondimento di attività curricolari e complementari.

Pertanto, cari alunni/e, abbiate cura di apprendere in maniera creativa, altamente motivante e siate pronti a rielaborare e a restituire un'esperienza di didattica decentrata (fuori aula) ai compagni di classe e ai vostri familiari, utilizzando tutta la prudenza del caso.

Non resta che augurare a tutti noi un buon viaggio!

Villa di Briano, 17 marzo 2025

Si allegano :

- *Autorizzazione all'espletamento di visite guidate o di uscite didattiche connesse alle attività di mobilità;*
- *Patto di corresponsabilità e assunzione di impegni da parte dei genitori e dello/a studente/ssa partecipante alla mobilità;*
- *Scheda sanitaria e informativa privacy*

Il Dirigente scolastico

prof.ssa Emelde Melucci

Firma autografa sostituita a
mezzo stampai sensi dell'art.3,
comma 2, del
D.Lgs. 39/93